

## **PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA DE COORDENADORIA DE TUTORIA PARA ATUAÇÃO NO CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL NA PERSPECTIVA DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA, NA MODALIDADE A DISTÂNCIA, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO – UEMA**

A Universidade Estadual do Maranhão (UEMA), por meio do Núcleo de Tecnologias para Educação (UEMANet), torna público que, no período de **09/01/2025 a 24/01/2025**, estarão abertas as inscrições para formação de cadastro de reserva para **Coordenadoria de Tutoria do Curso de Aperfeiçoamento em Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva**, na modalidade a distância, observadas as condições contidas neste Edital, bem como as normas estabelecidas na Portaria Capes nº 309 de 27 de setembro de 2024, no Decreto nº 8.727, de 28 de abril de 2016, que dispõe sobre o uso do nome social e o reconhecimento da identidade de gênero de pessoas travestis e transexuais no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e; na Lei Estadual nº 11.021, de 14 de maio de 2019, que dispõe sobre o reconhecimento e direito do uso do nome social para pessoas trans nos órgãos da Administração Pública Estadual e dá outras providências, no Estado do Maranhão.

### **1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 Este Processo de seleção destina-se à formação de cadastro de reserva, conforme Quadro Demonstrativo de Vagas e Habilitação Mínima Exigida (Apêndice I), para **Coordenadoria de Tutoria do Curso de Aperfeiçoamento em Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva**, na modalidade a distância da Universidade Estadual do Maranhão – UEMA.

1.2 Este Processo de seleção será realizado com a participação dos servidores efetivos do quadro da instituição e de candidatos externos. **Os servidores efetivos do quadro da instituição terão prioridade nesta seleção, sendo admitida a ocupação de vagas não preenchidas por candidatos externos, obedecendo o art. 21 da Portaria Capes nº 309 de 27 de setembro de 2024.**

1.3 O processo de Seleção Simplificado será regido por este Edital, seus anexos e posteriores retificações, caso existam e executado pelo Núcleo de Tecnologias para Educação (UEMANet) e por uma Banca Avaliadora.

1.4 A Banca Avaliadora, instituída pelo UEMAnet, por meio de publicação no site <https://uemanet.uema.br>, criada especificamente para este fim, será composta por três membros e seus suplentes, que irão conduzir juntamente com a equipe de Seletivos do UEMAnet as etapas do Processo de Seleção.

1.5 Este processo de Seleção Simplificado terá validade de 02 (dois) anos, a contar da data de publicação do Resultado Final, podendo ser prorrogado por igual período, a interesse da Instituição.

**EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO n.º 04/2025 – UEMAnet/UEMA**

1.6 Esta seleção não gera qualquer vínculo empregatício com a UEMAnet/UEMA, seja ele de natureza estatutária ou celetista, sendo de caráter temporário na qualidade de bolsista e podendo ser rompido a qualquer tempo, se observado desempenho insatisfatório das atribuições de Coordenador de Tutoria, identificado mediante relatórios.

1.7 As atribuições e pré-requisitos do bolsista estão discriminados neste Edital.

1.8 É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar as publicações relativas a este processo de seleção, bem como conhecer as normas complementares.

1.9 No Termo de Compromisso declarará ter ciência dos direitos e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista na função de Coordenador de Tutoria e que a inobservância dos requisitos, e/ou se praticada qualquer fraude, implicará no cancelamento da(s) bolsa(s), com a restituição integral e imediata dos recursos.

1.10 Não é permitido acúmulo de bolsas. Portanto, candidatos já participantes de outros programas de fomento a estudo e pesquisa do Governo Federal, tais como: UAB, e-Tec, PARFOR, SEB, FNDE, CNPQ, deverão estar atentos para evitar a sobreposição de períodos de vinculação entre os programas, salvo disposições da Portaria CAPES Nº 133, de 10 de julho de 2023.

1.11 É vedada, aos alunos do curso de que trata este edital, a atuação como Coordenador de Tutoria.

1.12 É vedada a participação de candidatos que possuam pendências financeiras com o UEMAnet.

1.13 É vedada a participação de candidatos que tenham histórico negativo de atuação nos cursos ofertados no UEMAnet.

1.14 O servidor licenciado não poderá dedicar-se a qualquer atividade remunerada, conforme artigos 130, 138 § 5º e 141 § 3º da Lei 6.107 de 1994 (Estatuto do Servidor do Estado do Maranhão), estando assim impedido de assumir a função de Coordenador de Tutoria.

1.15 A participação do candidato implica ciência dos requisitos exigidos para a vaga e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

1.16 Ficam assegurados às pessoas transgêneros e travestis o direito à identificação por meio do seu nome social e o direito à escolha de tratamento nominal, nos termos do Decreto Federal nº. 8.727, de 28 de abril de 2016 e Lei Estadual nº 11.021, de 14 de maio de 2019.

1.17 Entende-se por nome social aquele pelo qual travestis e transexuais se reconhecem, bem como são identificados(as) por sua comunidade e em seu meio social.

1.18 O candidato transgênero que desejar requerer ser tratado pelo gênero e pelo nome social deverá indicar a necessidade na solicitação de inscrição e anexar CPF e documento de identidade ou declaração autenticada em cartório e assinada pelo candidato em que conste o nome social, conforme Decreto Federal nº. 8.727, de 28 de abril de 2016 e Lei Estadual nº 11.021, de 14 de maio de 2019;

1.19 Não serão aceitas outras formas de solicitação de nome social, tais como: via postal, E-mail, Ouvidoria ou outro meio que não seja o indicado neste Edital;

1.20 Serão admitidos pedidos de esclarecimentos deste Edital no período de 07 e 08 de janeiro de 2025, devendo ser elaborados por escrito e enviados ao endereço eletrônico [contato.seletivos@uemanet.uema.br](mailto:contato.seletivos@uemanet.uema.br), indicando no título do e-mail “Pedido de Esclarecimento – Edital n° 04/2025 - UEMA/UEMANet”.

## **2 DO CADASTRO DE RESERVA**

2.1 Os candidatos aprovados para o Cadastro de Reserva poderão ser convocados, mediante surgimento de vagas, conforme necessidade da Coordenação do Curso, observada a ordem de classificação do Resultado Final.

## **3 RESERVA DE VAGAS**

### **3.1 DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

3.1.1 A UEMA/UEMANet assegura à pessoa com deficiência o direito de se inscrever neste processo seletivo simplificado em igualdade de condições com os demais candidatos, conforme as prerrogativas que lhes são facultadas no inciso VIII do artigo 37 da Constituição Federal, no Decreto Federal n° 9.508/2018 e na Lei Estadual n° 5.484/1992.

3.1.2 Do total de vagas previsto neste Edital, 5% (cinco por cento) serão reservadas a Pessoas com Deficiência (PcD). Caso a aplicação deste percentual resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse a 20% (vinte por cento) das vagas ofertadas.

3.1.3 A 1ª (primeira) admissão de candidato ou candidata com deficiência classificado deverá ocorrer quando da 5ª (quinta) vaga dos cargos contemplados neste Edital. As demais admissões ocorrerão na 21ª (vigésima primeira), 41ª (quadragésima primeira), 61ª (sexagésima primeira), e posteriormente, a cada vinte novas vagas criadas para cada cargo, durante o prazo de validade deste seletivo.

3.1.4 Para as funções em que o número de vagas seja inferior a cinco, não haverá reserva imediata de vagas para pessoas com deficiência.

3.1.5 Para fins de identificação de cada tipo de deficiência, adotar-se-á a definição contida na Lei Estadual n° 11.543, de 22 de setembro de 2021; na Lei Federal n° 13.146/2015; nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto Federal n° 3.298/1999, com as alterações introduzidas pelo Decreto Federal n° 5.296/2004; na Lei Federal n°. 14.126, de 22 de março de 2021; no § 1º do art. 1º da Lei Federal n° 12.764, de 27 de dezembro de 2012 (Transtorno do Espectro Autista); e as contempladas pelo enunciado da Súmula n° 377

**EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO n.º 04/2025 – UEMANet/UEMA**

do Superior Tribunal de Justiça (STJ), observados os dispositivos da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados pelo Decreto Federal nº 6.949/2009.

3.1.6 O fornecimento do laudo médico é de responsabilidade exclusiva do candidato.

3.1.7 O candidato que não anexar a documentação nos termos do subitem 5.11 não concorrerá às vagas destinadas às pessoas com deficiência, podendo participar do processo seletivo simplificado nas mesmas condições dos demais candidatos.

3.1.8 Não havendo preenchimento das vagas reservadas à pessoas com deficiência, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

### **3.2 DAS VAGAS RESERVADAS AOS CANDIDATOS NEGROS**

3.2.1 Em atenção a Lei Estadual n.º 10.404/2015, a Lei Federal nº 12.990/2014, o Decreto n.º 32.435, de 23 de novembro de 2016, e a Orientação Normativa n.º 3/2016 do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, ficam reservadas aos negros, 20% (vinte por cento) das vagas previstas neste edital.

3.2.2 A reserva de vagas será disponibilizada sempre que o número de vagas oferecidas no cargo for igual ou superior a 3 (três).

3.2.3 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 3.2.1 deste edital resulte em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5, ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5, nos termos do § 2º do art. 1º da Lei Estadual nº 10.404/2015.

3.2.4 A 1ª (primeira) admissão de candidato negro ou candidata negra deverá ocorrer quando da 3ª (terceira) vaga de cada cargo contemplada neste Edital. As demais admissões ocorrerão na 8ª (oitava), 13ª (décima terceira), 18ª (décima oitava), sucessivamente, durante o prazo de validade deste seletivo.

3.2.5 Não havendo preenchimento das vagas reservadas aos candidatos negros, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

3.2.6 Aquele que tiver se autodeclarado negro, se não eliminado no seletivo, será submetido ao procedimento de heteroidentificação da condição declarada para concorrer às vagas reservadas à pessoa negra.

3.2.7 O candidato que recusar a realização da filmagem do procedimento para fins de heteroidentificação será eliminado do seletivo.

### **3.3 DAS VAGAS DESTINADAS AOS CANDIDATOS INDÍGENAS**

3.3.1 Do total de vagas previsto neste Edital, 5% (cinco por cento) serão reservadas para os candidatos e candidatas que se autodeclararem indígenas.

3.3.2 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 3.3.1 deste edital resulte em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5, ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5.

3.3.3 A 1ª (primeira) admissão de candidato ou candidata indígena classificado deverá ocorrer quando da 7ª (sétima) vaga dos cargos contemplados neste Edital. As demais admissões ocorrerão na 23ª (vigésima terceira), 43ª (quadragésima terceira), 63ª (sexagésima terceira), e posteriormente, a cada vinte novas vagas criadas para cada cargo, durante o prazo de validade deste seletivo.

3.3.4 Não havendo preenchimento das vagas reservadas aos candidatos indígenas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

3.3.5 Aquele que tiver se autodeclarado indígena, se não eliminado no seletivo, será submetido ao procedimento de heteroidentificação da condição declarada para concorrer às vagas reservadas à pessoa indígena.

3.3.6 O candidato que recusar a realização da filmagem do procedimento para fins de heteroidentificação será eliminado do seletivo.

### **3.4 DAS VAGAS DESTINADAS AOS CANDIDATOS TRANSGÊNERO E TRAVESTI**

3.4.1 Do total de vagas previsto neste Edital, 2% (dois por cento) serão reservadas para os candidatos e candidatas que se autodeclararem transgênero e travesti.

3.4.2 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 3.4.1 deste edital resulte em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5, ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5.

3.4.3 A 1ª (primeira) admissão de candidato transgênero e travesti classificado deverá ocorrer quando da 9ª (nona) vaga dos cargos contemplados neste Edital. As demais admissões ocorrerão na 25ª (vigésima quinta), 45ª (quadragésima quinta), 65ª (sexagésima quinta), e posteriormente, a cada vinte novas vagas criadas para cada cargo, durante o prazo de validade deste seletivo.

3.4.4 Não havendo preenchimento das vagas reservadas ao candidato transgênero e travesti, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

3.4.5 Aquele que tiver se autodeclarado transgênero e travesti, se não eliminado no seletivo, será submetido ao procedimento de heteroidentificação da condição declarada para concorrer às vagas reservadas à pessoa transgênero e travesti.

3.4.6 O candidato que recusar a realização da filmagem do procedimento para fins de heteroidentificação será eliminado do seletivo.

#### **4 DOS REQUISITOS OBRIGATÓRIOS**

4.1 Poderão inscrever-se os candidatos que atendam aos seguintes requisitos:

4.1.1 Ser portador de Diploma de Nível Superior, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC, conforme especificado no Quadro Demonstrativo de Vagas e Habilitação Mínima Exigida (Apêndice I);

4.1.2 Ter, no mínimo, um ano de experiência no magistério superior, de acordo com portaria CAPES nº 309/2024;

4.1.3 Ter experiência na Educação Básica atuando como professor, preferencialmente com estudantes com deficiência;

4.1.4 Ter atuado na coordenação de tutoria de Programas da CAPES como Pibid, Residência Pedagógica, Parfor, UAB e outros relacionados a formação de professores;

4.1.5 Ter experiência em funções de tutoria ou mentoria, especialmente em contextos educativos ou de formação de professores;

4.1.6 Residir no estado do Maranhão;

4.1.7 Ter acesso à *Internet* de forma contínua e conhecimento para utilizar as ferramentas tecnológicas; Ter noções do sistema operacional Windows; Utilizar programas de edição de textos, planilhas e apresentações (BrOffice e MS-Office); Operar programas de navegação (Mozilla Firefox e Google Chrome); Utilizar correio eletrônico através de webmail;

4.1.8 Possuir conta no GOV.BR;

4.1.9 Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para atuar na função de Coordenador de Tutoria, **inclusive aos sábados;**

4.1.10 Ter disponibilidade para o cumprimento das atribuições que serão exercidas de forma presencial no Núcleo de Tecnologias para a Educação (UEMAnet);

4.1.11 Ter disponibilidade aos sábados e domingos, quando necessário;

4.1.12 Possuir Currículo Lattes atualizado conforme CNPq.

## **5 DA INSCRIÇÃO**

5.1 A inscrição será realizada **exclusivamente** via *internet*, das **08h do dia 09 de janeiro de 2025 às 23h00min do dia 24 de janeiro de 2025**, através do endereço: <https://seletivos.uemanet.uema.br>

5.2 Para realizar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que atende aos requisitos obrigatórios, conforme o item 4 deste Edital, sob pena de indeferimento da inscrição.

5.3 Os interessados deverão preencher formulário no sistema de inscrição, digitalizar e postar, **obrigatoriamente**, no período de inscrição, a documentação obrigatória de acordo com o item 8 do presente Edital, bem como o Currículo Lattes conforme CNPq, atualizado e comprovado, para fins de pontuação no Quadro de Pontuação para Análise Curricular (Apêndice II).

5.4 O candidato deve digitalizar as documentações (**frente e verso**), salvar em formato PDF e anexar em espaço indicado no sistema, durante o período de inscrição.

5.5 A exatidão dos documentos enviados é de total responsabilidade do candidato.

5.6 Após o encerramento do período de inscrições, não será permitida a complementação ou modificação da documentação, nem mesmo através de recurso.

5.7 Inscrições sem a postagem dos documentos obrigatórios conforme exige o item 7, com postagem incompleta ou ilegível serão **indeferidas**.

5.8 Inscrições de candidatos que possuam pendências financeiras com o UEMANet serão **indeferidas**.

5.9 Inscrições de candidatos que tenham histórico negativo de atuação nos cursos realizados em EAD no UEMANet serão **indeferidas**.

5.10 A UEMANet/UEMA não se responsabiliza por inscrição não recebida por motivo de ordem técnica, falha de computadores ou de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como quaisquer outros fatores que impossibilitem a transferência de dados. Não se responsabilizará, também, por informações ilegíveis contidas nas documentações digitalizadas.

### **5.11 Procedimentos para inscrição de candidatos com deficiência:**

5.11.1 Para concorrer às vagas reservadas o candidato deverá:

5.11.1.1 No ato da inscrição, declarar-se com deficiência;

5.11.1.2 Após realizar a inscrição conforme o subitem 5.3, o candidato que deseja concorrer para as vagas destinadas à pessoa com deficiência, deverá encaminhar, observando o período de inscrição do Cronograma no item 11, a fim de confirmar e comprovar a sua opção de reserva especial, laudo médico fornecido, preferencialmente, por instituição pública de saúde, com parecer descritivo da deficiência, emitido nos últimos 18 meses antes da publicação deste Edital, nos termos do Código Internacional de Doenças - CID e de acordo com as determinações estabelecidas pela Lei Federal n.º 7.853/1989, pelos Decretos n.º

**EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO n.º 04/2025 – UEMANet/UEMA**

3.298/1999 e n.º 5.296/2004, e pela Lei Federal n.º 13.146/2015 e suas alterações, para o e-mail <[contato.seletivos@uemanet.uema.br](mailto:contato.seletivos@uemanet.uema.br)>, indicando no título do email “Reserva de Vaga para PcD - Edital de Seleção N.º 04/2025”;

5.11.1.3 Não serão deferidos receituários, exames, avaliações de outros profissionais, ou outros documentos que não contenham as informações solicitadas no subitem 5.11.1.2.

5.11.2 O fornecimento do laudo médico é de responsabilidade exclusiva do candidato.

5.11.3 A inobservância do disposto no subitem 5.11.1 acarretará a perda do direito ao pleito das vagas destinadas às pessoas com deficiência e o não atendimento às condições especiais necessárias.

5.11.4 O candidato que não enviar a documentação nos termos do subitem 5.11.1 não concorrerá às vagas destinadas às pessoas com deficiência, podendo participar do processo seletivo simplificado nas mesmas condições dos demais candidatos.

## **5.12 Procedimentos para inscrição dos candidatos negros e candidatas negras:**

5.12.1 Para concorrer às vagas reservadas o candidato deverá:

5.12.1.1 No ato da inscrição, optar por concorrer às vagas reservadas aos candidatos negros;

5.12.1.2 Após realizar a inscrição conforme o subitem 5.3, o candidato deverá encaminhar, para o e-mail <[contato.seletivos@uemanet.uema.br](mailto:contato.seletivos@uemanet.uema.br)>, indicando no título do email “Reserva de Vaga para candidatos negros - Edital de Seleção N.º 04/2025”, observando o período de inscrição do Cronograma no item 11, a fim de confirmar e comprovar a sua opção de reserva especial, a seguinte documentação:

- a. autodeclaração, conforme modelo do APÊNDICE III, de que é preto ou pardo, conforme quesito de cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE;
- b. vídeo individual com as seguintes características: recente, frontal, com boa resolução, com fundo claro, portando um documento de identificação, nos formatos MP4, MPEG-4 ou MOVE com, no máximo, 30 MB (megabytes) de tamanho. O vídeo deve apresentar as informações conforme descrição a seguir: I) Nome completo; II) Nome do Curso e vaga para qual pretende concorrer.

5.12.1.3 A autodeclaração terá validade somente para este Seletivo, não podendo ser estendida a outras seleções.

5.12.1.4 A certidão de nascimento não será aceita como documento de comprovação de autodeclaração específica para candidato negro concorrente a um dos sistemas de reserva de vagas.

## **5.13 Procedimentos para inscrição dos candidatos indígenas:**

5.13.1 Para concorrer às vagas reservadas o candidato deverá:

5.13.1.1 No ato da inscrição, optar por concorrer às vagas reservadas aos candidatos indígenas;



**EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO n.º 04/2025 – UEMAnet/UEMA**

5.13.1.2 Após realizar a inscrição conforme o subitem 5.3, o candidato deverá encaminhar, para o e-mail <[contato.seletivos@uemanet.uema.br](mailto:contato.seletivos@uemanet.uema.br)>, indicando no título do email “Reserva de Vaga para candidatos indígenas - Edital de Seleção Nº 04/2025”, observando o período de inscrição do Cronograma no item 11, a fim de confirmar e comprovar a sua opção de reserva especial, a seguinte documentação:

- a. autodeclaração específica, conforme modelo do APÊNDICE IV;
- b. declaração da comunidade indígena a qual pertence, contendo a assinatura de 02 (duas) lideranças, em que se ateste o reconhecimento étnico-indígena do candidato, conforme o modelo do APÊNDICE V;
- c. vídeo individual com as seguintes características: recente, frontal, com boa resolução, com fundo claro, portando um documento de identificação, nos formatos MP4, MPEG-4 ou MOVE com, no máximo, 30 MB (megabytes) de tamanho. O vídeo deve apresentar as informações conforme descrição a seguir: I) Nome completo; II) Nome do Curso e vaga para qual pretende concorrer.

5.13.1.3 A autodeclaração terá validade somente para este Seletivo, não podendo ser estendida a outras seleções.

5.13.1.4 A certidão de nascimento não será aceita como documento de comprovação de autodeclaração específica para candidato indígena concorrente a um dos sistemas de reserva de vagas.

#### **5.14 Procedimentos para inscrição dos candidatos transgênero e travesti:**

5.14.1 Para concorrer às vagas reservadas o candidato deverá:

5.14.1.1 No ato da inscrição, optar por concorrer às vagas reservadas ao candidato transgênero e travesti;

5.14.1.2 Após realizar a inscrição conforme o subitem 5.3, o candidato deverá encaminhar, para o e-mail <[contato.seletivos@uemanet.uema.br](mailto:contato.seletivos@uemanet.uema.br)>, indicando no título do email “Reserva de Vaga para candidato transgênero e travesti - Edital de Seleção Nº 04/2025”, observando o período de inscrição do Cronograma no item 11, a fim de confirmar e comprovar a sua opção de reserva especial, a seguinte documentação:

- a. autodeclaração específica, conforme modelo do APÊNDICE VI;
- b. certidão de nascimento de inteiro teor (ou número de protocolo do processo administrativo para retificação) e/ou documentos com nome social (carteira de nome social, carteira de identidade profissional, crachás, carteira de estudante, cartão do vale transporte, CNH, Cartão Nacional de Saúde, entre outros)

5.14.1.3 A autodeclaração terá validade somente para este Seletivo, não podendo ser estendida a outras seleções.

## **6 DO DEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO**

6.1 O candidato deverá acessar a área para login do candidato no endereço eletrônico <https://seletivos.uemanet.uema.br/>, na página destinada ao seletivo que concorre, conforme cronograma constante no item 11 deste Edital, para verificar o deferimento de sua inscrição e, no caso do não deferimento, o candidato terá o prazo de 2 (dois) dias, após a publicação, para formalizar recurso.

6.2 O recurso de que trata o subitem 6.1 deverá ser formalizado até às 23h00, obedecendo o horário oficial de Brasília, de acordo com o prazo especificado nos itens 6.1 e 11, no endereço eletrônico <https://seletivos.uemanet.uema.br/>.

6.3 O candidato somente poderá submeter um único recurso no endereço eletrônico <https://seletivos.uemanet.uema.br/>, referente ao deferimento da inscrição, nas decisões proferidas e que tenham repercussão na esfera de seus próprios direitos, sendo de sua inteira responsabilidade caso faça de forma incorreta ou anexe algum documento de forma indevida.

6.4 A Banca de Verificação de Autodeclaração, em caso de interposição de recurso do candidato que pleiteia a inscrição nas vagas reservadas aos candidatos negros e/ou candidatos indígenas e/ou transgênero e travesti, **poderá** convocar o candidato para verificação virtual da sua condição de cotista.

6.4.1 Será enviado para o e-mail do candidato, cadastrado no ato da inscrição, o link, data e hora para a verificação virtual.

6.5 Será divulgado no endereço eletrônico <https://uemanet.uema.br/noticias/>, a lista com as inscrições deferidas, depois do prazo de recurso das inscrições.

6.6 Será de inteira responsabilidade do candidato a verificação do deferimento do seu pedido de inscrição, não sendo admitido recurso contra o não deferimento do pedido de inscrição após o prazo estabelecido no cronograma constante no item 11 deste Edital.

## **7 DO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO**

7.1 O procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração de ser preto, preta, pardo, parda, transgênero e travesti ou indígena, será realizado por Comissão de Heteroidentificação.

7.2 A Comissão de Heteroidentificação analisará as documentações enviadas pelos candidatos de acordo com o solicitado nos subitens 5.12.1.2, 5.13.1.2 e 5.14.1.2 e, por maioria, deliberará pela confirmação ou não da autodeclaração do candidato ou candidata.

7.2.1 Não será admitida, em nenhuma hipótese, para aferição da condição declarada pelo candidato no certame, prova baseada em ancestralidade.

7.3 Após a análise especificada no subitem 7.2, será publicada na data provável de 05 de fevereiro de 2025, no endereço eletrônico <https://uemanet.uema.br/noticias/> a lista de candidatos aptos a concorrer nas vagas reservadas.

7.3.1 Os candidatos considerados inaptos a concorrer nas vagas reservadas poderão interpor recurso conforme estabelecido no item 6 deste edital.

7.3.2 Os candidatos que interpirem recursos conforme especificado no subitem 7.3.1, poderão ser convocados para verificação virtual da sua condição de cotista de acordo com o subitem 6.4.

7.3.2.1 Durante o procedimento de verificação, o candidato deverá responder às perguntas que forem feitas pela comissão avaliadora.

7.4 Para aferir a condição declarada pelo candidato, a Comissão de Heteroidentificação considerará exclusivamente o critério fenotípico, ou seja, o conjunto das características físicas visíveis que o fazem ser identificado socialmente como pessoa negra (preta ou parda), indígena ou transgênero e travesti.

7.4.1 Especificamente para os candidatos transgênero e travesti será considerado ainda o reconhecimento social, transição corporal e/ou social de identidade de gênero, assim entendidas como o conjunto de características que compõem a transexualidade e/ou travestilidade vivenciada;

7.5 O candidato cuja autodeclaração não for confirmada em procedimento de heteroidentificação concorrerá às vagas destinadas à ampla concorrência, desde que tenha comprovado os demais requisitos obrigatórios.

7.6 O candidato que não comparecer à verificação virtual da sua condição de cotista concorrerá às vagas destinadas à ampla concorrência, desde que tenha comprovado os demais requisitos obrigatórios.

7.7 O candidato que prestar declarações falsas será excluído do processo de seleção e responderá legalmente pelas consequências decorrentes do seu ato.

## **8 DA COMPROVAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA**

8.1 Para participar da seleção, o candidato deverá anexar, no sistema, os documentos obrigatórios listados abaixo, observando os campos indicados para cada tipo de documentação:

8.1.1 Carteira de identidade (RG);

8.1.2 Cadastro de Pessoa Física (CPF);

8.1.3 Diploma de Nível Superior expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC, conforme especificado no Quadro Demonstrativo de Vagas e Habilitação Mínima Exigida (Apêndice I);

8.1.3.1 Os diplomas de Curso Superior em Nível de Graduação e Pós-Graduação (*Lato Sensu* ou *Stricto Sensu*) expedidos por universidades estrangeiras, só serão considerados válidos mediante revalidação ou

reconhecimento, por instituição de educação superior brasileira, nos termos do Art. 48 §§ 2º e 3º da Lei 9.394/1996.

8.1.4 Documento comprobatório de experiência profissional, em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC, conforme exigido nos subitens 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 e 4.1.5;

8.1.4.1 Serão aceitos documentos oficiais emitidos por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC ou Carteira de Trabalho (com identificação do candidato), com período de atuação, data de admissão e demissão ou com data de admissão e último contracheque, quando ainda em exercício;

8.1.4.2 Não serão considerados os documentos comprobatórios de experiências apresentados que não fizerem referência ao nome do candidato, função desempenhada e período (início e término) de atuação;

8.1.4.3 Estágios, realizados durante o curso de Graduação, **não** serão considerados como Experiência no Magistério;

8.1.4.4 Monitoria **não** será considerada como experiência docente.

8.1.4.5 Não haverá acumulação de pontos para o cálculo de tempo de experiência ou da atuação na mesma função exercida, concomitantemente, em uma ou mais instituições, ainda que essas relacionem-se às áreas ou atribuições da função.

8.1.5 Comprovante de residência do estado do Maranhão;

8.1.6 Currículo Lattes, conforme CNPq, atualizado e com comprovação.

8.2 O candidato que não anexar ou postar a documentação obrigatória ilegível no sistema de inscrição, terá sua inscrição **indeferida**.

## **9 DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

9.1 O processo de seleção dos candidatos dar-se-á por meio da Análise Curricular, conforme Quadro de Pontuação para Análise Curricular (Apêndice II), em etapa única de caráter classificatório e eliminatório.

9.2 Para Análise Curricular, será considerado o Currículo Lattes conforme CNPq, atualizado e comprovado, ANEXADO no sistema durante o período de inscrição, de acordo com o disposto no item 5.

9.3 O candidato que anexar o Currículo ilegível, não obterá a pontuação correspondente conforme Quadro de Pontuação para Análise Curricular (Apêndice II).

9.4 Para detentores de títulos de Pós-Graduação em diversos níveis, somente será considerado um título, o de maior nível.

9.5 O Resultado se dará pela ordem decrescente do total de pontos obtidos pela nota atribuída à análise curricular, na etapa única do seletivo, conforme critérios para o cálculo de pontos apresentados no Apêndice II e será divulgado no site <https://uemanet.uema.br>, de acordo com o cronograma do item 11.

**EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO n.º 04/2025 – UEMANet/UEMA**

9.6 Em caso de empate entre os candidatos, serão adotados para todas as etapas os critérios de desempate na seguinte ordem:

9.6.1 Candidato que tiver idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até o último dia de inscrição neste processo seletivo, conforme art. 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa);

9.6.2 Candidato que tiver maior titulação;

9.6.3 Maior pontuação no item experiência em coordenação de tutoria em programas da CAPES;

9.6.4 Candidato que tiver maior idade (exceto para os candidatos que se enquadrem no subitem 9.6.1);

9.6.5 Candidato com menor número de inscrição.

## **10 DO RECURSO**

10.1 Será permitido ao candidato apresentar somente um recurso, referente à análise curricular, devidamente fundamentado, no prazo de 05 (cinco) dias, conforme consta no cronograma disposto no item 11 deste Edital, nas decisões proferidas e que tenham repercussão na esfera de seus próprios direitos.

10.2 Os recursos deverão ser interpostos por meio do endereço <https://seletivos.uemanet.uema.br> e serem devidamente fundamentados, indicando com precisão as situações a serem revisadas, devendo o candidato utilizar-se de linguagem clara, consistente e objetiva em seu pleito.

10.3 Não será conhecido recurso que for interposto, em desacordo com os prazos e a forma estabelecidos nos subitens 10.1 e 10.2 bem como recursos via postal, por e-mail, ouvidoria ou outro meio que não seja o indicado neste edital.

10.4 O recurso apresentado inconsistente ou que desacatar a banca ou contra direito de terceiros ou interposto em coletivo **será indeferido.**

10.5 Não caberá recurso para acréscimo de documentos não enviados durante o período de inscrição.

10.6 Em nenhuma hipótese, serão aceitos pedidos de revisão de recursos (recursos sobre os resultados após recurso).

10.7 A UEMANet/UEMA não se responsabiliza quando os recursos não forem recebidos por motivos de ordem técnica que não lhes forem imputáveis, por falhas de comunicação, por congestionamento das linhas de comunicação, por problemas de ordem técnica nos computadores utilizados pelos candidatos, bem como por outros fatores alheios que impossibilitem a transferência dos dados.

## 11 CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATA
Divulgação do Edital	07/01/2025
Período de Inscrições	09 a 24/01/2025
Divulgação da relação preliminar de candidatos inscritos	05/02/2025
Prazo para interposição de recursos contra a relação preliminar de inscritos	06 e 07/02/2025
Divulgação da relação definitiva de candidatos inscritos	11/02/2025
Resultado Preliminar da Seleção	12/02/2025
Prazo para interposição de Recurso contra o resultado preliminar	13 a 17/02/2025
Resultado Final da Seleção	19/02/2025

## 12 DA CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO

12.1 O bolsista selecionado deverá realizar as atividades, nos termos constantes do presente Edital, sob a responsabilidade da Coordenação Geral do Núcleo de Tecnologias para Educação – UEMAnet.

12.2 A carga horária do bolsista CAPES da COORDENADORIA DE TUTORIA será estabelecida conforme cronograma definido pela Coordenação a qual estará vinculado.

12.3 O pagamento das bolsas ficará condicionado ao cumprimento das atribuições especificadas neste Edital, podendo encerrar a qualquer tempo em caso de desempenho insatisfatório.

12.4 As bolsas são do programa Universidade Aberta do Brasil, pagas pela CAPES, diretamente em conta corrente bancária, **de preferência, Banco do Brasil.**

12.5 O valor da bolsa é de R\$1.850,00 (um mil oitocentos e cinquenta reais), concedida para atuação em atividades de coordenação de tutores, sendo exigida experiência mínima de 1 (um) ano no magistério superior;

12.6 As bolsas pagas à Coordenadoria de Tutoria não constituem vínculo empregatício ou de regime jurídico dos serviços públicos. Portanto, não se aplicam benefícios como: férias, gratificação natalina, dispensa por motivo de doença ou caso fortuito e força maior.

## 13 DAS ATRIBUIÇÕES

**13.1 São consideradas atribuições da área de Coordenadoria de Tutoria:**

- 13.1.1 Planejar, orientar e sistematizar o processo seletivo de tutores, em conjunto com o coordenador de curso e assessoria técnica e jurídica;
- 13.1.2 Planejar, organizar e executar o programa de formação continuada;
- 13.1.3 Promover encontros e reuniões para discussão e avaliação do desempenho das atividades realizadas pelos tutores;
- 13.1.4 Elaborar material instrucional, informativo e formativo relativos à tutoria;
- 13.1.5 Acompanhar o desenvolvimento das atividades pedagógicas realizadas no curso;
- 13.1.6 Acompanhar, orientar, avaliar e supervisionar as atividades (virtuais e presenciais) dos tutores do curso;
- 13.1.7 Acompanhar a postagem do relatório mensal dos tutores no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA;
- 13.1.8 Receber e analisar o relatório de disciplina;
- 13.1.9 Elaborar, a partir dos relatórios encaminhados pelos tutores, o relatório mensal das atividades de tutoria do Curso;
- 13.1.10 Encaminhar à coordenação do curso relatório semestral de desempenho dos tutores;
- 13.1.11 Solicitar diárias para custear descida dos tutores aos polos, quando necessário;
- 13.1.12 Acompanhar o pagamento das bolsas aos tutores em exercício;
- 13.1.13 Solicitar o cadastro e remoção dos tutores no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA;
- 13.1.14 Manter comunicação clara com os tutores sobre os eventos do curso (capacitação, prática e web reforço);
- 13.1.15 Verificar regularmente o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA e notificar os tutores sempre que for identificado a falta de acesso por período igual ou superior a três dias;
- 13.1.16 Manter controle e registro de frequências das participações dos tutores nas capacitações de disciplina e formações, assim como notificar os tutores faltosos;
- 13.1.17 Realizar abertura do fórum de Orientação da Disciplina e alimentá-lo durante a disciplina para orientação aos tutores;
- 13.1.18 Manter atualizado os dados dos tutores;
- 13.1.19 Ter conhecimento do plano de ensino e do roteiro de aprendizagem de cada disciplina;
- 13.1.20 Notificar os tutores por atraso ou ausência dos relatórios;
- 13.1.21 Realizar reunião técnica que fornece o desempenho dos tutores durante o período;
- 13.1.22 Realizar atendimentos pedagógicos individuais com os tutores para orientação e adequação dos trabalhos desenvolvidos.

13.2 O desempenho do Coordenador de Tutoria será continuamente avaliado pela Coordenação do Curso, mediante relatórios ou outra forma de acompanhamento, ocasião em que, se observado desempenho insatisfatório das suas atribuições, o respectivo Termo de Compromisso poderá ser rescindido.

13.3 A atividade de Coordenadoria de Tutoria não gera qualquer vínculo empregatício, seja ele de natureza estatutária ou celetista, razão pela qual, eventual rescisão do Termo de Compromisso incidirá apenas no recebimento do percentual até o limite da atividade prestada no mês correspondente.

## **14 DA CONVOCAÇÃO**

14.1 O candidato aprovado para Cadastro de Reserva, será convocado conforme disposto no subitem 2.1, o qual deverá acompanhar as publicações relativas à convocação deste processo de seleção.

14.2 Serão convocados prioritariamente os servidores efetivos da UEMA, de acordo com o subitem 1.2 deste Edital;

14.3A lista de convocação com o nome dos classificados para o preenchimento das vagas será divulgada no endereço eletrônico <https://uemanet.uema.br/>;

14.3.1 O candidato convocado que não puder assumir, perderá seu direito à vaga.

14.4 **O candidato terá um prazo de 5 (cinco) dias úteis**, a contar do primeiro dia útil após a data de publicação da lista de convocação no site, **para manifestar interesse em assumir a vaga, mediante o envio de e-mail no prazo estipulado**, para o endereço eletrônico [rh@uemanet.uema.br](mailto:rh@uemanet.uema.br).

14.5 **Após o aceite da vaga**, caso seja necessário, será enviado para o e-mail do candidato, cadastrado no ato da inscrição, solicitação de documentação a ser enviada para vinculação a vaga pretendida.

14.6 **A ausência de manifestação**, a entrega incorreta da documentação ou a identificação de vínculo em outro sistema de gestão de bolsas, conforme disposto no subitem 1.10, ensejará na **DESCLASSIFICAÇÃO** do candidato e na convocação do candidato subsequente, conforme ordem de classificação.

14.7 Na fase de vinculação dos candidatos convocados, **não** serão admitidos os que:

14.7.1 Não possam cumprir com a carga horária de atividades a serem desenvolvidas;

14.7.2 Tenham histórico negativo de atuação nos cursos de Graduação ou Pós-graduação realizados em EAD na UEMA/UEMANet;

14.7.3 Tenham pendências financeiras com o UEMANet;



14.7.4 Possuam vinculação como bolsista cujo pagamento tenha por base a Lei nº 11.273/2006 ou com outras bolsas concedidas pela CAPES, pelo CNPq ou pelo FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

## **15 DO DESLIGAMENTO**

15.1 O bolsista poderá ser desligado quando:

15.1.1 For identificado como aluno do curso de que trata este edital;

15.1.2 Não possuir disponibilidade para o exercício das atividades, conforme cronograma definido pela Coordenação;

15.1.3 Tiver histórico negativo de atuação profissional nos cursos da UEMA;

15.1.4 Finalizar o compromisso firmado com a Instituição e não houver renovação;

15.1.5 For identificado indisciplinado do bolsista no que tange ao cumprimento de horários e atividades inerentes a função;

15.1.6 Obter desempenho insatisfatório com prejuízo no andamento do componente curricular;

15.1.7 Agir de forma desrespeitosa com os colegas, alunos, professores e coordenação, tendo em vista os preceitos da urbanidade no exercício das suas atividades;

15.1.8 Por interesse do próprio bolsista, desde que seja comunicado a Coordenação do Curso e Coordenação de Tutoria com antecedência mínima de 15 (quinze) dias;

15.1.9 Por contingenciamento da liberação de recursos para custeio das bolsas ofertadas;

15.1.10 Por compartilhamento e/ou venda de materiais educacionais produzidos pelo UEMAnet sem a autorização da Coordenação Geral do Núcleo e da UEMA.

## **16 DISPOSIÇÕES FINAIS**

16.1 A qualquer tempo este Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito à indenização de qualquer natureza.

16.2 O UEMAnet com a Coordenação de Curso, reservam-se ao direito de excluir do Processo de Seleção o candidato que: prestar informações incorretas ou inverídicas, mesmo que constatadas posteriormente; bem como não cumprir adequadamente, qualquer uma das etapas do Processo de Seleção.

16.3 A Coordenação Geral do UEMAnet reserva-se o direito de substituir o Coordenador de Tutoria quando a atuação do mesmo estiver em descompasso com as orientações encaminhadas pela mesma.

16.4 O Coordenador de Tutoria responderá administrativamente, civil e criminalmente por eventual imprudência, negligência, imperícia ou dolo na execução de atividades que venham a causar quaisquer danos a terceiros.

**EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO n.º 04/2025 – UEMANet/UEMA**

16.5 A aprovação do candidato para cadastro de reserva não assegura o ingresso automático na função de Coordenador de Tutoria, mas apenas a expectativa de nela ser inserido. A convocação dos candidatos classificados será feita à medida do surgimento de vagas.

16.6 O candidato é responsável pelo correto preenchimento do formulário exigido neste Edital, para inscrição no presente processo de seleção, assim como pela conferência de toda documentação obrigatória exigida e descrita neste Edital, eximindo-se o UEMANet de tal incumbência.

16.7 Todas as informações sobre o resultado da etapa de seleção e possíveis alterações serão publicadas no endereço <https://uemanet.uema.br>, sendo de responsabilidade do candidato o acesso a estas informações e a atualização de seu telefone e endereço eletrônico (e-mail) durante o processo de seleção, não se responsabilizando o UEMANet, por eventuais prejuízos que possa sofrer o candidato em decorrência de informações incorretas ou insuficientes.

16.8 As informações a serem prestadas pelo candidato em qualquer fase da seleção são de sua inteira responsabilidade.

16.9 Os casos omissos serão decididos pela Coordenação Geral do Núcleo de Tecnologias para Educação - UEMANet.

16.10 Informações adicionais poderão ser obtidas por meio de e-mail enviado para o endereço [contato.seletivos@uemanet.uema.br](mailto:contato.seletivos@uemanet.uema.br) ou de chamados enviados para o Sistema de Seletivos <https://seletivos.uemanet.uema.br/>.

São Luís, 07 de janeiro de 2025.

**Lígia Tchaicka**

**Coordenadora Geral do Núcleo de Tecnologias para Educação – UEMANet**

**APÊNDICE I – QUADRO DEMONSTRATIVO DE VAGAS E HABILITAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA**

Curso	Habilitação Mínima Exigida	Vagas	
		Categoria	Nº
<b>Curso de Aperfeiçoamento em Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva</b>	Licenciatura em Pedagogia ou Licenciatura em Educação Especial ou Licenciatura em qualquer área do conhecimento + Pós-Graduação ( <i>Lato sensu</i> ou <i>Stricto Sensu</i> ) em Educação Especial/Educação Inclusiva ou Pós-Graduação ( <i>Stricto Sensu</i> ) em outras áreas de humanas com dissertação ou tese em Educação Especial numa perspectiva inclusiva	Ampla Concorrência	CR
		Reserva de Vagas – Candidatos PcD	CR
		Reserva de Vagas – Candidatos Negros	CR
		Reserva de Vagas – Candidatos Indígenas	CR
		Reserva de Vagas – Candidatos Transgênero e Travesti	CR
		TOTAL	CR

**APÊNDICE II - QUADRO DE PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE CURRICULAR**

Item		Pontuação	Pontuação Máxima
1. Formação Acadêmica	*Especialização em Educação Especial/Educação Inclusiva	15 pontos	15 pontos
	*Mestrado/Doutorado em Educação Especial/Educação Inclusiva ou em outras áreas de humanas com dissertação ou tese em Educação Especial numa perspectiva inclusiva	20 pontos	20 pontos
2. Experiência Profissional	**Documento comprobatório de experiência na Educação Básica com estudantes com deficiência.	1 ponto/ano até 5 anos	10 pontos
		2 pontos/ano acima de 5 anos	
	**Documento comprobatório de experiência em coordenação de tutoria em programas da CAPES	1 ponto/ano até 5 anos	08 pontos
		2 pontos/ano acima de 5 anos	
	**Documento comprobatório de experiência em funções de tutoria ou mentoria	0,5 ponto/ano até 5 anos	7,5 pontos
		1,5 pontos/ano acima de 5 anos	
<b>Pontuação máxima para especialista = 40,5</b>			
<b>Pontuação máxima para mestre/doutor = 45,5</b>			

\*Para os detentores de títulos de Pós-Graduação em diversos níveis, somente será considerado um título, o de maior nível.

\*\*Experiência ou curso realizado nos últimos 5 (cinco) anos.

**APÊNDICE III - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA CANDIDATOS NEGROS**

**DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_(nome completo), de acordo com a legislação vigente, inscrito no Processo Seletivo para Coordenadoria de Tutoria referente ao edital 04/2025 - UEMAnet/UEMA, portador do CPF \_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, ser negro.

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ .

---

Assinatura do(a) candidato(a)

**APÊNDICE IV - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA CANDIDATOS DE COMUNIDADES INDÍGENAS**

**DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_(nome completo), de acordo com a legislação vigente, inscrito no Processo Seletivo para Coordenadoria de Tutoria referente ao edital 04/2025 - UEMAnet/UEMA, portador do CPF \_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, ser indígena.

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ .

---

Assinatura do(a) candidato(a)

**APÊNDICE V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO-INDÍGENA<sup>1</sup>**

**DECLARAÇÃO**

Nós, abaixo assinados, como lideranças da COMUNIDADE INDÍGENA \_\_\_\_\_, localizada na Terra Indígena \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_, no Estado de \_\_\_\_\_, DECLARAMOS, para os devidos fins de direito, que o(a) candidato \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF n.º \_\_\_\_\_ e RG n.º \_\_\_\_\_, pertence ao POVO INDÍGENA \_\_\_\_\_, por ter o(a) referido(a) nascido(a) e residir nesta comunidade, com a qual mantém traços familiares, econômicos, sociais e culturais.

Por ser verdade, datamos e assinamos

Local e Data:

1. LIDERANÇA: \_\_\_\_\_ (Assinatura)

RG n.º \_\_\_\_\_ CPF n.º \_\_\_\_\_

Endereço/Aldeia: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

Órgão (ou) Encargo na Aldeia: \_\_\_\_\_

2. LIDERANÇA: \_\_\_\_\_ (Assinatura)

RG n.º \_\_\_\_\_ CPF n.º \_\_\_\_\_

Endereço/Aldeia: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

Órgão (ou) Encargo na Aldeia: \_\_\_\_\_

É o que dispomos.

<sup>1</sup> Adaptado do documento do Ministério dos Povos Indígenas/ Fundação Nacional dos Povos Indígenas/Divisão Técnica



**APÊNDICE VI - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO PARA CANDIDATO TRANSGÊNERO E TRAVESTI**

**DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_(nome completo), de acordo com a legislação vigente, inscrito no Processo Seletivo para Coordenadoria de Tutoria referente ao edital 04/2025 - UEMAnet/UEMA, portador do CPF \_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, minha identidade transgênero (travesti ou transexual).

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ .

---

Assinatura do(a) candidato(a)